



INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEI PAZIENTI PRESI IN CURA DA FISIOLIFE
Art. 13 Reg. (UE) 2016/679 ("GDPR")

Con la presente informativa, Fisiolife fornisce le informazioni relative al trattamento dei dati personali dei Pazienti.

1. Titolare

Il Titolare del trattamento è FISIOLIFE SRL (p. Iva 03910810963), in persona del legale rappresentante *pro tempore*, con sede operativa in Via Francesco Croce, 65 - Abbiategrasso (MI), in persona del legale rappresentante *pro tempore*, tel. 02.9420696 - fax 02.94240294, mail: info@fisiolife.net, pec: info@pec.fisiolife.net

2. Responsabile della protezione dei dati personali (Data Protection Officer – c.d. DPO)

Il DPO nominato e reperibile ai seguenti dati di contatto: presso Labor Service srl, via Righi n. 29, 28100 Novara (NO), telefono 0321.1814220 e-mail: privacy@labor-service.it pec: pec@pec.labor-service.it

3. Modalità e strumenti utilizzati per il trattamento dei dati personali

I dati personali vengono trattati tramite l'utilizzo del **dossier sanitario elettronico** (di seguito **DSE**): una piattaforma informatica chiamata Vettore Medical fornito da Vettore Rinascimento. Il DSE è lo strumento informatico, in dotazione della sola Fisiolife, volto a raccogliere e documentare, in formato digitale, nel modo più completo, l'insieme di informazioni riguardanti lo stato di salute e la storia sanitaria del paziente dal momento della sua presa in carico. Il DSE permette ai professionisti che devono lavorare in stretta collaborazione per la cura del paziente (ad esempio il fisiatra ed il fisioterapista) di accedere e condividere le informazioni nel modo più immediato ed efficace, riducendo i tempi di ricostruzione della storia clinica e il margine di errore nell'impostare la cura del paziente. Il DSE integra dunque un trattamento dei dati personali aggiuntivo rispetto a quello effettuato dal singolo professionista sanitario con le informazioni acquisite in occasione di un solo evento clinico.

I dati contenuti nel DSE vengono gestiti e custoditi mediante dei sistemi che garantiscono la sicurezza della informazioni, la certezza dell'origine del dato, la sua correttezza e l'accessibilità allo stesso solamente da parte di soggetti a ciò strettamente legittimati: il personale sanitario (medici, infermieri, liberi professionisti o dipendenti) che, a vario titolo e nel tempo, ha in cura il paziente ed il personale amministrativo, limitatamente a quelle informazioni necessarie a gestire efficacemente e a titolo esemplificativo i rapporti con le Assicurazioni Sanitarie dei pazienti e ad amministrare gli adempimenti amministrativi e contabili.

Per garantire la riservatezza dei dati e prevenirne la loro perdita ed il loro trafugamento, il sistema è stato dotato di idonee misure di sicurezza che permettono livelli di accesso differenziati a seconda della prestazione lavorativa che il professionista ha il compito di svolgere, impediscono l'accesso non autorizzato - mediante sistemi di autenticazione e di autorizzazione - e che tracciano automaticamente gli accessi effettuati (registrando il codice identificativo della persona che si è collegata al sistema, la data e l'ora del collegamento, il codice della postazione di lavoro utilizzata, l'identificativo del paziente).

4. Finalità

Il trattamento dei dati personali comuni e particolari (art. 9 GDPR), forniti e trattati con modalità informatiche e cartacee, è finalizzato all'erogazione di tutte le attività previste dal servizio sanitario erogato dal titolare e, in particolare, alla registrazione del paziente, all'assistenza sanitaria e, quindi, alla diagnosi, cura o terapia, alla prenotazione e refertazione di esami clinici o visite specialistiche, alla gestione amministrativa, all'adempimento dei debiti informativi nei confronti di Compagnie d'Assicurazione con le quali il paziente abbia stipulato polizze di assistenza sanitaria; ed, infine, all'adempimento di tutti gli obblighi legislativi relativi ai debiti informativi nei confronti degli organi istituzionali nazionali (ad es. Ministero Salute) e regionali.

Il fine del dossier sanitario elettronico è quello di migliorare l'efficienza del processo di cura, permettendo al personale di accedere, immediatamente ed in maniera coordinata, alle informazioni sanitarie riguardanti l'Interessato.

5. Basi giuridiche

I trattamenti dei dati personali comuni (come i dati meramente anagrafici) hanno, quali basi giuridiche, ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lett. b) e c) GDPR, l'esecuzione del contratto di cui l'interessato è parte ed il rispetto di obblighi di legge cui è tenuto il Titolare.

Il trattamento dei dati personali particolari relativi alla salute è lecito ai sensi dell'art. 9, par. 2, lett. h) GDPR, in quanto esso è necessario "per finalità [...] di diagnosi, assistenza o terapia sanitaria".

Per l'inserimento dei dati personali - comuni e particolari - all'interno del DSE in dotazione di FisioLife, la base giuridica è costituita dal consenso dell'interessato, (art. 6, par. 1, lett. a e art. 9, par. 2, lett. a GDPR; *Linee Guida in materia di Dossier Sanitario* del 04.06.2015): il consenso abilita l'accesso dei dati sanitari dell'interessato nel sistema informativo esclusivamente in dotazione di FisioLife.

6. Destinatari

I dati personali trattati dal Titolare potranno essere comunicati a terzi destinatari che forniscono al Titolare servizi connessi alla corretta esecuzione dell'attività istituzionale in capo al medesimo e, nello specifico: al fornitore del gestionale utilizzato come DSE, alle Compagnie d'Assicurazione con le quali il paziente abbia stipulato polizze di assistenza sanitaria, ad Autorità Sanitarie e Organismi del Servizio Sanitario Nazionale (ASL/ATS di competenza, Ospedali, Cliniche e Laboratori di analisi), ai medici, a società e professionisti di fiducia (ad esempio, fisioterapisti e medici a partita iva), ai consulenti per la gestione della qualità, della sicurezza, al/i gestore/i dei software informatici in dotazione di FisioLife e alle compagnie assicuratrici.

I dati personali saranno trattati dal personale sanitario che prenderà in carico il paziente e dal personale amministrativo, solo per la finalità di assolvere alle funzioni cui è preposto.

7. Trasferimento dati

Il Titolare del trattamento non ha intenzione di trasferire i dati personali dell'interessato verso un Paese terzo all'Unione Europea o verso un'organizzazione internazionale.

8. Periodo di conservazione

I dati personali trattati tramite DSE vengono conservati per il periodo necessario al soddisfacimento della finalità di cura dell'Interessato, ovverosia finché il Titolare ne abbia assunto l'incarico della cura e, comunque, non oltre 10 anni dalla cessazione del servizio eventualmente erogato dal Titolare, fatto salvo quanto previsto dalla normativa vigente. Al termine di tale periodo, la cartella informatica dedicata all'Interessato viene chiusa e resa inaccessibile: non può più essere visualizzata dagli operatori sanitari, ma soltanto dal personale amministrativo o direttore sanitario, per eventualmente recuperare dei dati su richiesta dell'Interessato stesso o degli aventi causa.

I dati ivi conservati vengono così tenuti a tempo illimitato (Circolare del Ministero della Sanità del 19 dicembre 1986 n.900 2/AG454/260), salvo diversa disposizione di legge.

9. Diritti dell'interessato

L'interessato ha il diritto di:

- chiedere al Titolare conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano, ottenendo tutte le informazioni indicate all'art. 15 GDPR (diritto di **accesso**);
- chiedere la **rettifica** di dati inesatti o richiederne l'**integrazione**, qualora essi siano incompleti (art. 16 GDPR);
- **revocare**, in qualsiasi momento, il **consenso** prestato per il trattamento dei dati tramite DSE (art. 7, par. 3 GDPR, Linee Guida cit.); in tal caso, il DSE non può più essere ulteriormente implementato: le informazioni sanitarie presenti devono restare disponibili soltanto al professionista che le ha raccolte, ma non possono più essere condivise con gli altri professionisti successivamente prendano in cura l'Interessato (Linee Guida cit., punto 3); si avverte che la revoca del consenso comporta una perdita di efficienza del processo di cura, venendo meno la possibilità di reperire con facilità ed immediatezza tutte le informazioni concernenti lo stato di salute dell'Interessato;
- ottenere l'**oscuramento**, ovverosia l'impossibilità di rendere visibili e consultabili taluni dati o documenti sanitari riferiti a singoli eventi clinici: si avverte che il DSE diviene uno strumento informativo incompleto, di conseguenza è diminuita l'efficienza del processo di cura in termini di migliore e rapido inquadramento dello stato di salute del paziente; i dati sanitari restano comunque disponibili al professionista sanitario, che li ha raccolti ed elaborati e che ha il dovere di conservarli (Linee Guida cit., punto 5.1); l'oscuramento dell'evento clinico (revocabile nel tempo) deve avvenire con modalità tali da garantire che il personale sanitario abilitato all'accesso non possa venire automaticamente a conoscenza di tale scelta intrapresa dall'Interessato (c.d. diritto all'oscuramento dell'oscuramento);
- **visionare gli accessi al DSE**, ottenendo l'indicazione del personale sanitario che abbia effettuato l'accesso, della data e dell'ora dello stesso;
- ottenere la **cancellazione** dei dati personali, qualora i dati non siano più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti, ovvero l'Interessato abbia revocato il consenso al trattamento, ovvero ancora i dati personali siano trattati illecitamente (art. 17 GDPR);

- ottenere la **limitazione** del trattamento nelle ipotesi indicate all'art. 18 GDPR (ad esempio, è contestata l'esattezza dei dati personali oppure è ritenuto che il trattamento sia illecito);
- ricevere su un dispositivo idoneo a garantirne la leggibilità, i dati personali che lo riguardano e che abbia fornito al Titolare, di modo tale da poterli trasmettere ad altro titolare (c.d. diritto alla **portabilità**, art. 20 GDPR)

Tutti i sopraesposti diritti possono essere esercitati comunicando il modulo pubblicato sul sito internet di Fisiolife all'indirizzo mail info@fisiolife.net.

Inoltre, l'interessato ha il diritto di proporre reclamo ad un'autorità di controllo (Garante per la protezione dei dati personali)

Il conferimento dei dati personali costituisce requisito necessario per la conclusione del contratto di cui l'interessato stesso è parte. In assenza, vi sarà l'impossibilità di dar corso al contratto e agli altri adempimenti legali connessi. Il mancato consenso al trattamento dei dati personali e particolari tramite il dossier sanitario elettronico non preclude l'accesso alle prestazioni e alle cure relative; in caso di diniego, tali dati resteranno a disposizione del professionista sanitario che ha generato tali dati e, per la sola durata di esecuzione della prestazione, del personale sanitario autorizzato afferente al reparto che ha in cura il paziente. Inoltre, il DSE può avere anche talune finalità amministrative strettamente connesse all'erogazione della prestazione sanitaria richiesta dall'interessato.

Il/la sottoscritto/a _____

dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali

e

PRESTA

NON PRESTA

IL CONSENSO

Per

l'inserimento dei dati relativi alla salute all'interno del Dossier Sanitario Elettronico in esclusiva dotazione di Fisiolife. Si precisa che il dossier sanitario elettronico è uno strumento informatico che permette di raccogliere i dati relativi alle prestazioni effettuate su un paziente esclusivamente all'interno della struttura di Fisiolife e che comprende referti, cartelle cliniche e altri documenti clinici prodotti in occasione dell'episodio di cura.

Il titolare avverte che la consultazione del Dossier Sanitario da parte dei professionisti sanitari consente di avere un quadro clinico del paziente più chiaro e permette ai professionisti stessi di formulare diagnosi più precise e di mettere in atto cure più appropriate. Inoltre, il DSE può avere anche talune finalità amministrative strettamente connesse all'erogazione della prestazione sanitaria richiesta dall'interessato.

Luogo e data _____

Firma del Compilatore dichiarante _____